

Radviliškio r. Baisogalos kultūros centras
BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2024 M. KOVO 31 D.

2024 m. balandžio 08 d.

Baisogala

Radviliškio r. Baisogalos kultūros centro 2024 metų biudžetas patvirtintas 2024 m. vasario 01 d. Radviliškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-248.

Darbo užmokesčiui skirta – 332616,00 eurų, socialinio draudimo įmokoms – 6325,00 eurų, kitų prekių ir paslaugų įsigijimui – 84000,00 eurų, darbdavio socialinei paramai pinigais – 1000,00 eurų, ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiam turtui įsigyti – 15500,00 eurų. Bendras Radviliškio r. Baisogalos kultūros centro biudžetas 2024 metų pradžioje sudarė – 439441,00 eurų.

Pirmo ketvirčio ataskaitiniam laikotarpiui iš viso skirta 126682,00 eurų, iš jų - darbo užmokesčiui – 83157,00 eurų, socialinio draudimo įmokoms – 1625,00 eurų, kitų prekių ir paslaugų įsigijimui – 26150,00 eurų, darbdavio socialinei paramai pinigais – 250,00 eurų, ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiam turtui įsigyti – 15500,00 eurų.

Pirmą šių metų ketvirtį Radviliškio r. Baisogalos kultūros centrui nebuvo skirta jokių papildomų asignavimų, bei nebuvo perskirstyti patvirtintų šamatai išlaidų straipsniai.

2024 metų pirmo ketvirčio pabaigoje Radviliškio r. Baisogalos kultūros centro biudžeto bendros kasinės išlaidos siekė – 81232,59 eurus. Iš jų darbo užmokesčio išlaidos – 53785,53 eurų, socialinio draudimo įmokų išlaidos – 1143,22 eurų, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 11754,83 eurų, darbdavio socialinės paramos pinigais išlaidos – 49,01 eurų, ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos – 14500,00 eurų.

L. e. direktoriaus pareigas



Neringa Bernadickienė

Vyr. buhalteris



Tomas Grigorjevas

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Radviliškio r. Baisogalos kultūros centras, 304523588, Maironio g. 46, Baisogala,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 m. kovo mėn. 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. balandžio mėn. 8 d. Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	304523588
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	


SUMINĖ

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	423941,00	111182,00	66771,09	66732,59
2	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	338941,00	84782,00	54928,75	54928,75
2 1	Darbo užmokestis	3	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 1	Darbo užmokestis	4	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	84000,00	26150,00	11793,33	11754,83
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	84000,00	26150,00	11793,33	11754,83
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	84000,00	26150,00	11793,33	11754,83
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	84000,00	26150,00	11793,33	11754,83
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1200,00	750,00	521,27	521,27
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2400,00	600,00	227,42	227,42
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės bei priežiūros įsigijimo išlaidos	21	2500,00	2500,00	908,00	908,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1000,00	250,00	10,34	10,34
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4500,00	1150,00	566,25	566,25
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	450,00	150,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20000,00	8000,00	4638,42	4638,42
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5000,00	1000,00	759,88	759,88
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	750,00	200,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	46200,00	11550,00	4161,75	4123,25
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1000,00	250,00	49,01	49,01
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	1000,00	250,00	49,01	49,01
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	1000,00	250,00	49,01	49,01
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	1000,00	250,00	49,01	49,01
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1000,00	250,00	49,01	49,01
3	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	152	15500,00	15500,00	14500,00	14500,00

3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	15500,00	15500,00	14500,00	14500,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	15500,00	15500,00	14500,00	14500,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	15500,00	15500,00	14500,00	14500,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	15500,00	15500,00	14500,00	14500,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	15500,00	15500,00	14500,00	14500,00
						IŠ VISO	336	439441,00	126682,00	81271,09	81232,59

L. e. direktoriaus pareigas
(jstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Neringa Bernadickienė
(Vardas ir pavardė)

Vyriausias buhalteris
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Tomas Grigorjevas
(Vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Radviliškio r. Baisogalos kultūros centras, 304523588, Maironio g. 46, Baisogala,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 m. kovo mėn. 31 d.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. balandžio mėn. 8 d. Nr. _____

(data)

Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos 304523588

Programos 5

Finansavimo šaltinio

SAV_SPEC

Valstybės funkcijos

8

2

1

8

Kultūros veiklų organizavimas Baisogalos kultūros centras SP

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	11000,00	2750,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	11000,00	2750,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	11000,00	2750,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	11000,00	2750,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	11000,00	2750,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	11000,00	2750,00	0,00	0,00
3	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	152	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	IŠ VISO	336	12000,00	3750,00	0,00	0,00

L. e. direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausias buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas))


(Parašas)

Neringa Bernadickienė

(Vardas ir pavardė)

Tomas Grigorjevas

(Vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo mėn. 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Radviliškio r. Baisogalos kultūros centras, 304523588, Maironio g. 46, Baisogala,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 m. kovo mėn. 31 d.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. balandžio mėn. 8 d. Nr. _____

(data)

Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	304523588
				Programos	5
Finansavimo šaltinio				SAV_B	
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	

Kultūros veiklų organizavimas Baisogalos kultūros centre

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	410441,00	105932,00	65863,09	65824,59
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	338941,00	84782,00	54928,75	54928,75
2 1 1	Darbo užmokestis	3	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	332616,00	83157,00	53785,53	53785,53
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	6325,00	1625,00	1143,22	1143,22
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	70500,00	20900,00	10885,33	10846,83
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	70500,00	20900,00	10885,33	10846,83
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	70500,00	20900,00	10885,33	10846,83
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	70500,00	20900,00	10885,33	10846,83
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1200,00	750,00	521,27	521,27
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2400,00	600,00	227,42	227,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1000,00	250,00	10,34	10,34
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4500,00	1150,00	566,25	566,25
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	450,00	150,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20000,00	8000,00	4638,42	4638,42
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5000,00	1000,00	759,88	759,88
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	750,00	200,00	0,00	0,00

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	35200,00	8800,00	4161,75	4123,25
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1000,00	250,00	49,01	49,01
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	1000,00	250,00	49,01	49,01
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	1000,00	250,00	49,01	49,01
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	1000,00	250,00	49,01	49,01
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1000,00	250,00	49,01	49,01
						IŠ VISO	336	410441,00	105932,00	65863,09	65824,59

L.e. direktoriaus pareigas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parasas)

Neringa Bernadickienė
(Vardas ir pavardė)

Vyriausias buhalteris
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas))



(Parasas)

Tomas Grigorjevas
(Vardas ir pavardė)