



RADVILIŠKIO R. BAISO GALOS KULTŪROS CENTRO DIREKTORIAUS

ĮSAKYMAS DĖL RADVILIŠKIO R. BAISO GALOS KULTŪROS CENTRO TEISĖTO DARBO SU VAIKAIS KODO IŠDAVIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. sausio 22 d. Nr. V-8
Baisogala

Vadovaudamasis Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. įsakymų Nr.5V-123:

1. T v i r t i n u teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašą (pridedama)
2. N u r o d a u Baisogalos kultūros centro administratorei su šiuo įsakymu supažindinti Baisogalos kultūros centro darbuotojus.

Direktorė

Erika Liukienė

PATVIRTINTA

Radviliškio r. Baisogalos

kultūros centro

Direktorės Erikos Liukienės

2025 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-8

TEIDĖTO DARBO SU VAIKAIS KODO IŠDAVIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Radviliškio r. Baisogalos kultūros centro teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu (toliau – VTAPI), Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 435 „Dėl Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Registro nuostatai), Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2021 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 5V-68 „Dėl Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

3. Šiame Apraše naudojamos sąvokos:

3.1. **Forma** – šiuo įsakymu patvirtinta Teisėto darbo su vaikais kodo atvaizdavimo forma, į kurią įrašomi Teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašo 5 punkte nurodyti asmens duomenys, suformuotas grafinis teisėto darbo su vaikais kodo vaizdas ir kuri gali būti naudojama elektroniniu formatu ar atspausdinta. Atspausdintos popierinės formos vaizdas gali skirtis nuo formos, naudojamos elektroniniu formatu.

3.2. **QR kodas** – Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų pagrindu suformuotas unikalus ir nekintantis dviejų dimensijų optiškai nuskaitomas brūkšninis teisėto darbo su vaikais kodas.

3.3. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos įstatyme „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ ir kituose teisės aktuose, kuriais vadovaujantis parengtas Aprašas.

4. Aprašu privalo vadovautis Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Informatikos ir ryšių departamentas), asmenys, kurie privalo turėti išduotą ar gali naudoti QR kodą, darbdaviai ir priimančiosios organizacijos, kiti juridiniai

asmenys, kurie pasitelkia asmenį teikti paslaugas, priima asmenį atlikti praktiką, stažuotis (toliau – kiti suinteresuoti asmenys), taip pat VTAPĮ 30 straipsnio 13 dalyje nurodytos įgaliotos institucijos (toliau – kontroliuojančios institucijos) ir vaiko atstovai pagal įstatymą, kurie turi VTAPĮ 30 straipsnio 7 dalyje nustatytą teisę ir gali tikrinti QR kodo galiojimą.

II SKYRIUS

TEISĖTO DARBO SU VAIKAIS KODO IŠDAVIMAS IR PANAIKINIMAS

5. Asmeniui QR kodas suformuojamas pagal QR kodo formavimo metu aktualius asmens duomenis (vardą (-us), pavardę (-es), gimimo datą) ir Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registre (toliau – Registras) esančius duomenis, vadovaujantis VTAPĮ 30 straipsnio 1 dalyje nustatytais apribojimais asmenims, siekiantiems dirbti, užsiimti savanoriška veikla, atlikti praktiką ar stažuotis socialines, kultūros, švietimo, sporto ir sveikatos priežiūros paslaugas vaikams teikiančiose įstaigose, įmonėse ir organizacijose, taip pat dirbti, užsiimti savanoriška veikla, atlikti praktiką ar stažuotis kitose įstaigose, įmonėse ir organizacijose, jeigu šis darbas, savanoriška veikla, praktika ar stažuotė tiesioginiais ir reguliariais kontaktais susiję su vaikais, taip pat verstis individualia veikla ar teikti paslaugas juridiniams ar fiziniams asmenims ir vykdyti bet kokią kitą veiklą, jei ši veikla, paslaugos ar juridinio asmens, kuriam teikiamos paslaugos, veikla tiesioginiais ir reguliariais kontaktais susijusios su vaikais (toliau – asmenys, siekiantys gauti QR kodą).

6. Asmenys, siekiantys gauti QR kodą, kreipiasi į Informatikos ir ryšių departamentą šiais būdais:

6.1. pateikdami užsakymą QR kodui suformuoti (toliau – užsakymas), prieš tai pasinaudoję asmens tapatumo nustatymo paslauga per Elektroninius valdžios vartus ir prisijungę prie Informatikos ir ryšių departamento elektroninių paslaugų portalo (toliau – Portalas) adresu <https://epaslaugos.ird.lt>;

6.2. atvykę į Informatikos ir ryšių departamentą ir pateikdami:

6.2.1. užpildytą ir pasirašytą Aprašo priede nustatytos formos prašymą;

6.2.2. savo galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, kuris įsitikinus asmens tapatybe grąžinamas jį pateikusiam asmeniui, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija nedaroma;

6.3. kreipdamiesi paštu ar per pasiuntinį ir pateikdami:

6.3.1. užpildytą ir pasirašytą Aprašo priede nustatytos formos prašymą;

6.3.2. savo galiojančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.

7. Jeigu siekiama QR kodą suformuoti vaikui (įvaikiui / rūpintiniui) nuo 14 iki 18 metų, užsakymą Informatikos ir ryšių departamentui Aprašo 6.1 papunktyje nustatytu būdu, pateikia vaiko atstovai pagal įstatymą. Teikiant prašymą Aprašo 6.2 ir 6.3 papunkčiuose nustatytais būdais, atvykus į Informatikos ir ryšių departamentą arba paštu ar per pasiuntinį, pateikiamas atstovavimą liudijantis dokumentas (savivaldybės mero potvarkis dėl vaiko laikinojo rūpintojo skyrimo, teismo sprendimo rezoliucinė dalis dėl vaiko nuolatinio rūpintojo skyrimo ar kt.) arba jo kopija.

8. Pateikus prašymą per Portalą ar atvykus į Informatikos ir ryšių departamentą ir Registre nesant duomenų apie asmenį, siekiantį gauti QR kodą, QR kodas suformuojamas iš karto. Jei Registre yra duomenų apie asmenį, siekiantį gauti QR kodą, sprendimas jį suformuoti ir QR kodas suformuojamas arba sprendimas atsisakyti jį suformuoti priimamas per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo ar prašymo gavimo Informatikos ir ryšių departamente dienos. Jeigu sprendimui priimti reikia patikslinti ar papildyti Registro duomenis, sprendimo priėmimo terminas gali būti pratęsimas, bet ne ilgiau kaip iki 20 (dvidešimt) darbo dienų.

9. Asmenims, įrašytiems į Pedagogų registrą, VTAPI 30 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės įvertinamos ir QR kodas suteikiamas automatiškai.

10. Suteikto QR kodo galiojimo terminas nenustatomas, nustatoma QR kodo galiojimo būsena, kuri gali būti pakeičiama Registre gavus VTAPI 30 straipsnio 1 dalyje nurodytus duomenis apie asmenį, kuriam suteiktas QR kodas, ir priėmus sprendimą dėl suteikto QR kodo galiojimo panaikinimo.

11. Asmuo, kuriam išduotas QR kodas gali:

11.1. prisijungęs prie Portalo, peržiūrėti jam suteiktą QR kodą, atsisiųsti ir (ar) atsispausdinti popierinę Formą;

11.2. atvykęs į Informatikos ir ryšių departamentą prašyti darbuotojo atspausdinti popierinę Formą;

11.3. pateikdamas prašymą paštu ar per pasiuntinį, prašyti atsisiųsti popierinę Formą.

12. Jeigu asmuo, kuriam išduotas QR kodas, pakeičia vardą ar pavardę, siekiant, kad Formoje būtų pateikiami aktualūs asmens duomenys, jis gali atnaujinti suteiktą QR kodą prisijungęs prie Portalo ir atsisiuntęs naują Formą, atvykęs į Informatikos ir ryšių departamentą arba atsisiuntęs prašymą paštu ar per pasiuntinį.

III SKYRIUS TEISĖTO DARBO SU VAIKAIS KODO NAUDOJIMAS

13. Darbdaviai ir kiti suinteresuoti asmenys QR kodo galiojimą gali patikrinti Portale. Tikrinant QR kodą pateikiami asmens duomenys (vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas), pilietybė (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas)) ir nustatoma, ar QR kodas galioja. Būtinios tinkamo QR kodo patikrinimo sąlygos – interneto ryšys tikrinimui naudojamame įrenginyje, pačiame įrenginyje esanti (integruota) ar kartu su juo naudojama vaizdo kamera, galinti perduoti ja fiksuojamą vaizdą į tikrinimui naudojamą įrenginį. Tikrinimo procesas inicijuojamas tikrinimo įrenginiu (jame integruota ar prie jo prijungta vaizdo kamera) nuskaitant konkretų QR kodą.

14. QR kodo tikrinimo metu tikrinimo rezultatai pateikiami taip:

14.1. jeigu QR kodas galioja tikrinimo metu, rodoma, kad QR kodas galioja, asmens, kuriam suformuotas QR kodas vardas, pavardė, QR kodo suformavimo data ir QR kodo skenavimo data ir laikas;

14.2. jeigu QR kodas negalioja tikrinimo metu, rodoma, kad QR kodas negalioja, asmens, kuriam suformuotas QR kodas vardas, pavardė, QR kodo suformavimo data, data, iki kada QR kodas galiojo, ir QR kodo skenavimo data ir laikas;

15. Užsieniečiai, kuriems suteiktas QR kodas, kartu su QR kodu darbdaviui ar kitam suinteresuotam asmeniui turi pateikti VTAPI 30 straipsnio 5 dalyje nurodytą dokumentą, patvirtinantį, kad jis nėra teistas už nusikalstamas veikas, nurodytas VTAPI 30 straipsnio 1 dalyje, išduotą užsienio valstybės, kurios pilietybę jis turi arba kurioje yra jo nuolatinė gyvenamoji vieta, kompetentingų institucijų.

16. Darbdaviai ir kiti suinteresuoti asmenys, siekdami įgyvendinti VTAPI 30 straipsnio 6 dalyje nustatytą pareigą tikrinti darbuotojų ar kitų asmenų, teikiančių paslaugas ar atliekančių praktiką ar stažuotę, QR kodus būsenas Portale gali:

16.1. įgalioti atsakingą asmenį atlikti periodines patikras;

16.2. nurodyti savo kontaktinius duomenis (elektroninio pašto adresą), kur bus teikiami pranešimai apie darbuotojų ar kitų asmenų, teikiančių paslaugas ar atliekančių praktiką ar stažuotę, QR kodo būsenos pasikeitimus;

16.3. peržiūrėti savo darbuotojo ar darbiniais santykiais susijusio asmens išduoto QR kodo Formą;

16.4. tikrinti savo darbuotojų ir darbiniais santykiais susijusių asmenų išduotų QR kodų galiojimo būsenas;

16.5. pateikę asmenų, kurie pasitelkti teikti paslaugas arba kurie ketina savanoriauti, atlikti praktiką ar stažuotis, asmens duomenis (vardą (-us), pavardę (-es), asmens kodą, gimimo datą (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas), pilietybę (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas)), tikrinti šių asmenų QR kodų galiojimo būsenas.

17. Apie suformuoto QR kodo būsenos pasikeitimus darbdaviai ir kiti suinteresuoti asmenys informuojami automatinio pranešimu išsiunčiamu jų nurodytu elektroninio pašto adresu.

18. Kontroliuojančios institucijos darbuotojas, prisijungęs prie Portalo gali:

18.1. tikrinti asmenų (darbuotojų) sąrašą ir peržiūrėti juridinio asmens (darbdavio) ar kito suinteresuoto asmens vardu atliktus fizinių asmenų patikrinimus dėl jiems išduoto QR kodo ir jo galiojimo būsenos. Pateikiant asmenų (darbuotojų) sąrašą, nurodomi šie asmens duomenys: vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas), pilietybė (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas);

18.2. atlikti paiešką pagal darbdavio – juridinio asmens kodą ir peržiūrėti šio darbdavio ar kito suinteresuoto asmens vardu atliktus fizinių asmenų patikrinimus dėl išduoto QR kodo ir jo galiojimo būsenos;

18.3. atlikti fizinio asmens paiešką, nurodant asmens vardą (-us), pavardę (-es), asmens kodą, gimimo datą (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas), pilietybę (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas) ir peržiūrėti darbdavio ar kito suinteresuoto asmens vardu atliktus fizinio asmens patikrinimus dėl išduoto QR kodo ir jo galiojimo būsenos;

18.4. atlikti paiešką darbdavių ir kitų suinteresuotų asmenų rizikos vertinimui – įkelti juridinių asmenų sąrašą, nurodant juridinio asmens kodą ir gauti juridinių asmenų, per ataskaitinį laikotarpį nevykdžiusių patikros, sąrašą.

19. Kontroliuojančios institucijos darbuotojams teisė pateikti prašymą per Portalą suteikiama vadovaujantis Registro nuostatų 34 punktu, užregistravus juos Vidaus reikalų informacinės sistemos centrinio duomenų banko naudotojais, Kai kurių Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos valdomų registru ir valstybės informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2018 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1V-871 „Dėl Kai kurių Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos valdomų registru ir valstybės informacinių sistemų saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklių, naudotojų administravimo taisyklių ir veiklos tęstinumo valdymo plano patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

20. Vaiko atstovai pagal įstatymą gali asmenų, besiverčiančių individualia veikla, teikiančių paslaugas jų vaikams, ar vykdančių bet kokią kitą veiklą, paprašyti pateikti Portale suformuotą QR kodą arba pateikti atspausdintą Formą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. QR kodas suformuojamas, QR kodo būsenos patikrinimas atliekamas neatlygintinai.

22. Asmens duomenys tvarkomi ir saugomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

23. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

24. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

Teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo
ir naudojimo tvarkos aprašo
priedas

(pareiškėjo arba jo atstovo vardas, pavardė)

(pareiškėjo arba jo atstovo gyvenamosios vietos adresas, telefono ryšio numeris)

Informatikos ir ryšių departamentui
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

PRAŠYMAS
SUFORMUOTI / ATNAUJINTI TEISĖTO DARBO SU VAIKAIS KODĄ

_____ (data)

_____ (surašymo vieta)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 30 straipsnio 6 dalimi, prašau įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų pagrindu suformuoti / atnaujinti teisėto darbo su vaikais kodą pagal šiuos asmens duomenis:

1. vardas (-ai), pavardė (ės) _____

2. asmens kodas _____

3. gimimo data _____
(įrašoma, kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas)

4. pilietybė _____
(įrašoma, kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas)

5. Suformuotą / atnaujintą teisėto darbo su vaikais kodą prašau (pažymėkite x):
atspausdintą (popierinė forma) pateikti registruotu paštu nurodytu adresu

_____ atspausdintą (popierinė forma) atsiimsiu asmeniškai
elektroniniu būdu per elektroninių paslaugų portalą

6. Pageidauju gauti pranešimą apie teisėto darbo su vaikais kodo suformavimą trumpąja teksto žinute tel. ryšio Nr. _____ (trumpoji teksto žinutė gali būti apmokestinama pagal Jūsų ryšio operatoriaus taikomą tarifą arba mokėjimo planą)

_____ (pareiškėjo ar jo atstovo parašas)

_____ (vardas, pavardė)